

Guatemala, 30 de diciembre del 2015

Arquitecto

José Luis Menéndez Ronquillo

Viceministro del Patrimonio cultural y Natural

Su Despacho

Estimado Arquitecto Menéndez:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo Número 36-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 17-2015, que corresponde del 05 de enero al 31 de diciembre del año en curso.

MES DE ENERO:

- Conducción de grupos de visitantes dentro de la exposición del MUNAE.
- Apoyo, en la programación de los grupos escolares.
- Apoyo, en los recorridos de grupos con acompañamiento.
- Apoyo, a la digitalización de Datos de la entrada de visitantes al MUNAE.
- Colaboración en la elaboración del programa para el taller de Capacitación para Docentes sobre que es una visita al Museo.
- Apoyo, a la programación de grupos escolares con visita guiada.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

- Conducción de grupos de visitantes dentro de la exposición del MUNAE.
- Apoyo, en la programación de los grupos escolares.
- Apoyo, en los recorridos de grupos con acompañamiento.
- Apoyo, a la digitalización de Datos de la entrada de visitantes al MUNAE.
- Colaboración en la elaboración del programa para el taller de Capacitación para Docentes sobre que es una visita al Museo.
- Apoyo, a la programación de grupos escolares con visita guiada.

MES DE FEBRERO:

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

- Conducción de grupos de visitantes dentro de la exposición del MUNAE.
- Apoyo en la programación de los grupos escolares.

- Apoyo a la Digitalización de Datos de la entrada de visitantes al Museo.
- Colaboración en la elaboración del programa para el taller de capacitación para docentes sobre que es una visita al Museo.
- Apoyo a la programación de grupos escolares con visita guiada.
- Apoyo a la programación de talleres de Valija Didáctica.
- Conducción al grupo referido por Dirección (Directores de Radio y Televisión de Centroamérica, organizado por el licenciado Mendoza).

PRODUCTO FINAL

- Conducción de grupos de visitantes dentro de la exposición del MUNAE.
- Apoyo en la programación de los grupos escolares.
- Apoyo, en los recorridos con acompañamiento.
- Apoyo a la Digitalización de Datos de la entrada de visitantes al Museo.
- Colaboración en la elaboración del programa para el taller de capacitación para docentes sobre que es una visita al Museo.
- Apoyo a la programación de grupos escolares con visita guiada.
- Apoyo a la programación de talleres de Valija Didáctica.
- Conducción al grupo referido por Dirección (Directores de Radio y Televisión de Centroamérica, organizado por el licenciado Mendoza),

MES DE MARZO:

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

- Conducción de grupos de visitantes dentro de la exposición.
- Apoyo en la programación de los grupos escolares.
- Apoyo, en los recorridos de grupos con acompañamiento.
- Apoyo a la digitalización de Datos de la entrada de visitantes al Museo.
- Contacto a los Docentes sobre el taller de capacitación sobre que es una visita al Museo por medio de correo electrónico.
- Apoyo a la programación de grupos escolares con visita guiada.

PRODUCTO FINAL:

- Conducción de grupos de visitantes dentro de la exposición del MUNAE, en forma satisfactoria.
- Apoyo en la programación de los grupos escolares, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en los recorridos de grupos con acompañamiento, en forma satisfactoria.
- Apoyo a la digitalización de Datos de la entrada de visitantes al Museo, en forma satisfactoria.
- Contacto a los Docentes sobre el taller de capacitación sobre que es una visita al Museo por medio de correo electrónico, en forma satisfactoria.
- Apoyo a la programación de grupos escolares con visita guiada, en forma satisfactoria.

MES DE ABRIL:

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

- Asistir al visitante con la información requerida.
- Apoyo, en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio).
- Apoyo, en los recorridos de grupos programados.
- Apoyo, en los recorridos de grupos con acompañamiento.
- Se brindó apoyo en la Digitalización de Datos de entrada de Visitantes al Museo.
- Colaboración en la elaboración del programa para el taller de Capacitación para Docentes sobre que es una visita al Museo.
- Se apoyó la programación de grupos escolares con visita guiada.
- Apoyo a la programación de talleres de valija Didáctica.

PRODUCTO FINAL:

- Asistir al visitante con la información requerida, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio), en forma satisfactoria.
- Apoyo, en los recorridos de grupos programados, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en los recorridos de grupos con acompañamiento, en forma satisfactoria.
- Se brindó apoyo en la Digitalización de Datos de entrada de Visitantes al Museo, en forma satisfactoria.
- Colaboración en la elaboración del programa para el taller de Capacitación para Docentes sobre que es una visita al Museo, en forma satisfactoria.
- Se apoyó la programación de grupos escolares con visita guiada en forma satisfactoria.
- Apoyo a la programación de talleres de valija Didáctica, en forma satisfactoria.

MES DE MAYO:

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

- Asistir al visitante con la información requerida.
- Apoyo, en la observación del público visitante al visitante al Museo(en el cuidado del patrimonio)
- Apoyo, en los recorridos de grupos programados.
- Apoyo, en los recorridos de grupos con acompañamiento.
- Se brindó apoyo en la digitalización de datos de la entrada de visitantes al Museo.
- Colaboración en la elaboración del programa para el taller de capacitación para Docentes sobre la Visita al MUNAE.
- Se apoyó en el desarrollo de talleres de valija didáctica
- Apoyo en la estadística de grupos de estudiantes en visita educativa al Munae
- Apoyo en inducciones para práctica de guías de Museo a Estudiantes Universitarios.

PRODUCTO FINAL:

- Asistir al visitante con la información requerida, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en la observación del público visitante al visitante al Museo, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en los recorridos de grupos programados, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en los recorridos de grupos con acompañamiento, en forma satisfactoria.
- Se brindó apoyo en la digitalización de datos de la entrada de visitantes al Museo, en forma satisfactoria.
- Colaboración en la elaboración del programa para el taller de capacitación para Docentes sobre la Visita al MUNAE, en forma satisfactoria.
- Se apoyó en el desarrollo de talleres de valija didáctica, en forma satisfactoria.
- Apoyo en la estadística de grupos de estudiantes en visita educativa al Munae
- Apoyo en inducciones para práctica de guías de Museo a Estudiantes Universitarios, en forma satisfactoria.

MES DE JUNIO:

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:

- Asistir al visitante con la información requerida.
- Apoyo, en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio).
- Apoyo, y participación en los recorridos de grupos programados.
- Apoyo, en los recorridos de grupos exploratorios.
- Apoyo, y participación a la realización de talleres de Valija Didáctica.
- Apoyo, y participación en la elaboración del resumen de actividades realizadas en el mes de los Museos con el desarrollo de 09 talleres, de Valija Didáctica.
- Apoyo, y participación en la programación de actividades escolares del mes de Junio
- Apoyo, en el conteo de material impreso para el área educativa.
- Apoyo, y realización de la estadística de centros educativos que visitaron el Museo en el mes de mayo.
- Apoyo, a la actividad de conferencias de Antropología que se realizan en el Munae.

PRODUCTO FINAL:

- Asistir al visitante con la información requerida, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio), en forma satisfactoria.
- Apoyo, y participación en los recorridos de grupos programados, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en los recorridos de grupos exploratorios, en forma satisfactoria.
- Apoyo, y participación a la realización de talleres de Valija Didáctica, en forma satisfactoria.

- Apoyo, y participación en la elaboración del resumen de actividades realizadas en el mes de los Museos con el desarrollo de 09 talleres, de Valija Didáctica, en forma satisfactoria.
- Apoyo, y participación en la programación de actividades escolares del mes de Junio, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en el conteo de material impreso para el área educativa, en forma satisfactoria.
- Apoyo, y realización de la estadística de centros educativos que visitaron el Museo en el mes de mayo, en forma satisfactoria.
- Apoyo, a la actividad de conferencias de Antropología que se realizan en el MUNAE, en forma satisfactoria.

MES DE JULIO:

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:

- Asistir al visitante con la información requerida.
- Apoyo, en la observación del público visitante al Museo(en el cuidado del patrimonio)
- Apoyo, y participación en los recorridos de grupos programados.
- Apoyo, en los recorridos de grupos exploratorios.
- Apoyo, y participación a la realización de talleres de Valija Didáctica.
- Apoyo, y participación en la elaboración del resumen de actividades realizadas en el mes de mayo y junio.
- Apoyo, y participación en la programación de actividades escolares del mes de julio.
- Apoyo, en la organización del material de Valija Didáctica.
- Apoyo, y estadística de centros educativos que visitaron el Museo en el mes de Mayo y Junio.
- Apoyo, en la colaboración de la realización del simposio de Investigaciones Arqueológicas 2015.

PRODUCTO FINAL

- Asistir al visitante con la información requerida, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio), en forma satisfactoria.
- Apoyo, y participación en los recorridos de grupos programados, en forma satisfactoria.
- Apoyo, en los recorridos de grupos exploratorios, en forma satisfactoria.
- Apoyo, y participación a la realización de talleres de Valija Didáctica, en forma satisfactoria.
- Apoyo, y participación en la elaboración del resumen de actividades realizadas en el mes de mayo y junio, en forma satisfactoria.
- Apoyo, y participación en la programación de actividades escolares del mes de julio.
- Apoyo, en la organización del material de Valija Didáctica, en forma satisfactoria.
- Apoyo, y estadística de centros educativos que visitaron el Museo en el mes de Mayo y Junio, en forma satisfactoria.

- Apoyo, en la colaboración de la realización del simposio de Investigaciones Arqueológicas 2015, en forma satisfactoria.

MES DE AGOSTO:

- Se brindó la conducción al visitante, con la información requerida.
- Se brindó la asistencia al Museo en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio)
- Se brindó , conducción con la información requerida en los recorridos de grupos programados
- Se brindó asistencia, en la conducción de grupos exploratorios.
- Se brindó conducción a la realización de talleres de Valija Didáctica.
- Se apoyó en la programación de actividades escolares del mes de agosto.
- Se apoyó, en la organización del material de Valija Didáctica con material Reciclable.
- Elaboré y presente, la actualización de la Estadística de centros Educativos que visitaron el Museo en el mes de mayo, junio, julio y agosto.

PRODUCTO FINAL:

- Se brindó la conducción al visitante, con la información requerida, en forma satisfactoria.
- Se brindó la asistencia al Museo en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio), en forma satisfactoria.
- Se brindó, conducción con la información requerida en los recorridos de grupos programados, en forma satisfactoria.
- Se brindó asistencia, en la conducción de grupos exploratorios, en forma satisfactoria.
- Se brindó conducción a la realización de talleres de Valija Didáctica, en forma satisfactoria.
- Se apoyó en la programación de actividades escolares del mes de agosto, en forma satisfactoria.
- Se apoyó, en la organización del material de Valija Didáctica con material Reciclable, en forma satisfactoria.
- Elaboré y presente, la actualización de la Estadística de centros Educativos que visitaron el Museo en el mes de mayo, junio, julio y agosto, en forma satisfactoria.

MES DE SEPTIEMBRE:

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:

- Se brindó la conducción al visitante con la información requerida.
- Se brindó la asistencia al Museo en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio)
- Se brindó , conducción con la información requerida en los recorridos de grupos programados

- Se brindó asistencia, en la conducción de recorridos de grupos exploratorios.
- Se brindó conducción a la realización de talleres de valija didáctica.
- Se apoyó en la realización del plan Piloto para la técnica del taller: Pintando y Dibujando Nuestra Historia, y Recreando un Porta-retrato con material reciclable (cartón) y decorarlo con detalles mayas, con la colaboración del 105 alumnos divididos en 3 grupos, en distintas fechas.

Se apoyó en la programación de actividades escolares del mes de septiembre.

- Se apoyó, en la realización de material de reciclaje para el desarrollo de tres talleres de Valija Didáctica que se programaron para el mes de septiembre.
- Se apoyó en los requerimientos que me asignó la dirección: conferencia de arqueología en el mes de septiembre

PRODUCTO FINAL:

- Se brindó la conducción al visitante con la información requerida, en forma satisfactoria
- Se brindó la asistencia al Museo en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio), en forma satisfactoria.
- Se brindó, conducción con la información requerida en los recorridos de grupos programados, en forma satisfactoria.
- Se brindó asistencia, en la conducción de recorridos de grupos exploratorios, en forma satisfactoria.
- Se brindó conducción a la realización de talleres de valija didáctica, en forma satisfactoria.

- Se apoyó en la realización del plan Piloto para la técnica del taller: Pintando y Dibujando Nuestra Historia, y Recreando un Porta-retrato con material reciclable (cartón) y decorarlo con detalles mayas, con la colaboración del 105 alumnos divididos en 3 grupos, en distintas fechas, en forma satisfactoria.

- Se apoyó en la programación de actividades escolares del mes de septiembre, en forma satisfactoria.

- Se apoyó, en la realización de material de reciclaje para el desarrollo de tres talleres de Valija Didáctica que se programaron para el mes de septiembre, en forma satisfactoria.
- Se apoyó en los requerimientos que me asignó la dirección: conferencia de arqueología en el mes de septiembre, forma satisfactoria.

MES DE OCTUBRE:

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:

- Se brindó la conducción al visitante con la información requerida.

- Se brindó, la asistencia al Museo en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado al patrimonio).
- Se brindó, conducción con la información requerida en los recorridos de grupos programados
- Se brindó, asistencia en la conducción de recorridos de grupos exploratorios.
- Se brindó, conducción a la realización de Talleres de Valija Didáctica.
- Se brindó apoyo, en la realización de la programación actividades Educativas en período de vacaciones del presente año.
- Se brindó apoyo en la realización de inventario del material educativo que contienen las valijas para la elaboración de los talleres.
- Se brindó apoyo en la elaboración del plan piloto del taller RECREANDO LOS TEXTILES MAYAS, DEL AREA ETNOLOGÍA DEL MUNAE, por medio del dibujo y como tema específico: El surgimiento de la Cerámica.
- Apoyo en la limpieza de las partículas de polvo en el área de almacenaje de material impreso en el área educativo, para su conservación.
- Se apoyó en los requerimientos que me asignó la dirección: conferencia de arqueología en el mes de Octubre.

PRODUCTO FINAL:

- Se brindó la conducción al visitante con la información requerida, en forma satisfactoria.
- Se brindó, la asistencia al Museo en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado al patrimonio), en forma satisfactoria.
- Se brindó, conducción con la información requerida en los recorridos de grupos programados, en forma satisfactoria.
- Se brindó, asistencia en la conducción de recorridos de grupos exploratorios, en forma satisfactoria.
- Se brindó, conducción a la realización de Talleres de Valija Didáctica, en forma satisfactoria.
- Se brindó apoyo, en la realización de la programación actividades Educativas en período de vacaciones del presente año, en forma satisfactoria.
- Se brindó apoyo en la realización de inventario del material educativo que contienen las valijas para la elaboración de los talleres, en forma satisfactoria.
- Se brindó apoyo en la elaboración del plan piloto del taller RECREANDO LOS TEXTILES MAYAS, DEL AREA ETNOLOGÍA DEL MUNAE, por medio del dibujo y como tema específico: El surgimiento de la Cerámica, en forma satisfactoria.
- Apoyo en la limpieza de las partículas de polvo en el área de almacenaje de material impreso en el área educativo, para su conservación, en forma satisfactoria.
- Se apoyó en los requerimientos que me asignó la dirección: conferencia de arqueología en el mes de Octubre, en forma satisfactoria.

MES DE NOVIEMBRE

- Se brindó la conducción al visitante con la información requerida.
- Se brindó la asistencia al Museo en la observación de público visitante al Museo (en el cuidado al Patrimonio).
- Se brindó, conducción con la información requerida en los recorridos de grupos programados.
- Se brindó asistencia, en la conducción a la realización de talleres de Valija Didáctica
- Se apoyó en la programación de actividades escolares del mes de Noviembre.
- Se apoyó en la programación del material de Valija Didáctica con material reciclado para las actividades educativas.
- Se brindó apoyo en la estadística de los visitantes escolares en forma programada.
- Se brindó apoyo en la modificación del material utilizado para manualidades de algunos talleres, de la Valija Didáctica, que incluye: Elaboración de dibujos en los Penachos para niños de 5 a 8 años, elaboración de dibujos en bolsas de manta con que servirán para la realización del marco decorativo maya para niños.
- Actualización, de las fichas de actividades educativas para facilitar la planificación del año 2016, de los servicios Educativos del MUNAE.
- Apoyo en la elaboración de la programación de actividades para el próximo año partiendo de la invitación a centros educativos públicos tales como: Escuelas, Institutos y centros de Nivel Diversificado, para participar en los talleres del PROGRAMA.

PRODUCTO FINAL:

- Se brindó la conducción al visitante con la información requerida, en forma satisfactoria.
- Se brindó la asistencia al Museo en la observación de público visitante al Museo (en el cuidado al Patrimonio), en forma satisfactoria.
- Se brindó, conducción con la información requerida en los recorridos de grupos programados en forma satisfactoria.
- Se brindó asistencia, en la conducción a la realización de talleres de Valija Didáctica, en forma satisfactoria.
- Se apoyó en la programación de actividades escolares del mes de Noviembre, en forma satisfactoria.
- Se apoyó en la programación del material de Valija Didáctica con material reciclado para las actividades educativas, en forma satisfactoria.
- Se brindó apoyo en la estadística de los visitantes escolares en forma programada, en forma satisfactoria.
- Se brindó apoyo en la modificación del material utilizado para manualidades de algunos talleres, de la Valija Didáctica, que incluye: Elaboración de dibujos en los Penachos para niños de 5 a 8 años, elaboración de dibujos en bolsas de manta con que servirán para la realización del marco decorativo maya para niños, en forma satisfactoria.
- Actualización, de las fichas de actividades educativas para facilitar la planificación del año 2016, de los servicios Educativos del MUNAE, en forma satisfactoria.

- **Apoyo en la elaboración de la programación de actividades para el próximo año partiendo de la invitación a centros educativos públicos tales como: Escuelas, Institutos y centros de Nivel Diversificado, para participar en los talleres del PROGRAMA, en forma satisfactorio.**

MES DE DICIEMBRE

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:

- **Se brindó la conducción al visitante con la información requerida.**
- **Se brindó la asistencia al Museo en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio)**
- **Se brindó , conducción con la información requerida en los recorridos de grupos programados**
- **Se brindó asistencia, en la conducción de recorridos de grupos exploratorios.**
- **Se brindó conducción a la realización de talleres de valija didáctica.**
- **Se apoyó, en la organización del material de reciclaje para el programa de Valija Didáctica destinado para la realización de talleres del año 2016.**
- **Se brindó apoyo en la realización de la planificación de actividades educativas del año 2016.**
- **Se brindó apoyo en la realización de un libro didáctico para la colocación y protección de los trabajos manuales modelos, sobre talleres educativos**
- **Se brindó apoyo, en la realización de un álbum digital con las fotos de las actividades educativas del año 2015**

PRODUCTO FINAL:

- **Se brindó la conducción al visitante con la información requerida, fue satisfactoria.**
- **Se brindó la asistencia al Museo en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio) en forma satisfactoria.**
- **Se brindó, conducción con la información requerida en los recorridos de grupos programados, en forma satisfactoria.**

- Se brindó asistencia, en la conducción de recorridos de grupos exploratorios, en forma satisfactoria.
- Se brindó conducción a la realización de talleres de valija didáctica, en forma satisfactoria.
- Se apoyó, en la organización del material de reciclaje para el programa de Valija Didáctica destinado para la realización de talleres del año 2016, forma satisfactoria.
- Se brindó apoyo en la realización de la planificación de actividades educativas del año 2016, en forma satisfactoria.

- Se brindó apoyo en la realización de un libro didáctico para la colocación y protección de los trabajos manuales modelos, sobre talleres educativos en forma satisfactoria.

Sin otro particular me despido de usted.

Atentamente,


Glenda del Rosario Castillo

Maestra Guía, del Museo de Arqueología y Etnología

Vo. Bo.


Lic. Daniel Aquino

Director del Museo de Arqueología y Etnología



Lic. Daniel Aquino Lara

DIRECTOR
MUSEO NACIONAL DE
ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA